





राष्ट्रीय खाद्य प्रौद्योगिकी उद्यमशीलता एवं प्रबंधन संस्थान

्रिवाद्य प्रसंस्करण उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन राष्ट्रीय महत्त्व का संस्थान)

National Institute of Food Technology Entrepreneurship and Management
(An Institute of National Importance under Ministry of Food Processing Industries, Government of India)

फाइल संख्या: N/HR&/H/2020/15/3

दिनांक: 17.12.2025

संविदा आधार पर पदों हेतु विज्ञापन/ Advertisement for contractual positions

निफ़्टेम, कुंडली द्वारा विभिन्न पदों के लिए केवल संविदा आधार पर आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पदों का विवरण, आवश्यक योग्यता, विशेषज्ञता, वांछनीय योग्यताएं आदि निम्नानुसार हैं:

NIFTEM, Kundli invites applications for various positions purely on Contract Basis. Details of the Positions with Qualifications, Specialisations & Desirable qualifications etc. are as under:

पद का नाम /Name of the Position	कुल मेहनताना/ Total Emoluments	योग्यताएं, विशेषज्ञता, अनुभव एवं वांछनीय योग्यताएं आदि/ Qualifications, Specialisation, Experience & Desirable Qualifications etc.
हिंदी टंकक	₹25,000/- प्रति माह	आवश्यक योग्यता:
Hindi Typist पद संख्या/ No. of Position: 01	(संपूर्ण सम्मिलित) ₹25,000/- per month (All Inclusive)	(i) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से 12वीं कक्षा उत्तीर्ण या समकक्ष योग्यता। कंप्यूटर पर हिंदी में 30 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग गति। (30 शब्द प्रति मिनट, कंप्यूटर पर टाइपिंग टेस्ट आयोजित करके प्रत्येक शब्द के लिए औसतन 5 कुंजी दबाव के बराबर 9000 KDPH है)। टाइपिंग गति का कोई अलग प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने की
अधिकतम आयु सीमा 30 वर्ष		आवश्यकता नहीं है।
Maximum age limit 30 years		(ii) कंप्यूटर संचालन का ज्ञान वांछित: हिंदी टाइप, हिंदी पत्राचार और हिंदी से संबंधित किसी भी कार्य में तीन वर्ष का अनुभव किसी भी संगठन में।

पद का नाम /Name of the	कुल मेहनताना/ Total	योग्यताएं, विशेषज्ञता, अनुभव एवं वांछनीय योग्यताएं आदि/
Position	Emoluments	Qualifications, Specialisation, Experience & Desirable Qualifications
		etc. Essential Qualification:
		(i) 12th Class pass or Equivalent qualification from a recognized Board or University. A typing speed of 30 w.p.m in Hindi on computer. (30 w.p.m correspond to 9000 KDPH an average of 5 Key depressions for each word by conducting a type test on Computer Only). No Separate certificate of typing speed is required to be submitted.
		(ii) Knowledge of computer operation.
		Desirable: Three years' experience in any organization dealing with Hindi type, Hindi correspondence and any other related to Hindi.

सामान्य निर्देशः

- 1. यह पद पूरी तरह से संविदा आधारित है, प्रारंभ में छह माह की अविध के लिए, जिसे संतोषजनक प्रदर्शन और सक्षम प्राधिकारी के निर्णय के आधार पर बढ़ाया जा सकता है।
- 2. इच्छुक उम्मीदवारों को अपने आवेदन 28/12/2025 तक recruitmentniftem@gmail.com पर भेजने होंगे।
- 3. आवेदन पत्र www.niftem.ac.in से डाउनलोड किया जा सकता है।
- 4. अभ्यर्थियों को आवेदन पत्र के साथ सभी प्रमाणपत्रों, अंक तालिकाओं, अनुभव प्रमाणपत्रों एवं जन्मतिथि प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रतियां भेजनी होंगी।
- 5. अपूर्ण आवेदन पत्रों को अस्वीकार कर दिया जाएगा। एनआईएफटीईएम अपूर्ण आवेदन पत्रों के संबंध में कोई पत्राचार स्वीकार नहीं करेगा।
- 6. देरी से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 7. आवश्यक शैक्षणिक योग्यताएँ न्यूनतम मानी जाएंगी; मात्र इन योग्यताओं का होना साक्षात्कार के लिए पात्रता नहीं माना जाएगा। यदि आवेदन अधिक संख्या में प्राप्त होते हैं, तो शॉर्टलिस्टिंग प्रक्रिया अपनाई जाएगी।

- 8. एनआईएफटीईएम बिना किसी पूर्व सूचना के किसी भी स्तर पर भर्ती प्रक्रिया को संशोधित, वापस ले या रह कर सकता है।
- 9. आवेदन जमा करने में किसी भी कठिनाई के लिए, कृपया 0130-228-1020 पर संपर्क करें।

General Instructions:

- 1. The Position is purely on Contract basis initially for six months, which may be extended further after satisfactory performance and decision of Competent Authority.
- 2. The eligible and interested persons are required to intimate and send the application in the prescribed format for the above said posts along with the relevant enclosures to **recruitmentniftem@gmail.com** till 28/12/2025.
- 3. The application form can be downloaded from the website **www.niftem.ac.in**.
- 4. Applicants are requested to send the copies of all certificates, marksheets, experience, certificate containing the record of date of birth etc along with the prescribed application form.
- 5. Incomplete application form without photograph, signatures and other documents shall be summarily rejected. NIFTEM shall not entertain any correspondence in case of incomplete information and evidences.
- 6. No correspondence regarding consideration of late applications will be entertained.
- 7. The prescribed essential qualifications are the minimum and the mere possession of the same does not entitle candidates to be called for interview. Where the number of applications received in response to an advertisement is large and it will not be convenient or possible to interview to a reasonable limit on the basis of qualifications / experience higher than the minimum prescribed in the advertisement.
- 8. NIFTEM reserves the right to Not to fill up any of the advertised position(s) / modify/ withdraw/ cancel any communication made to the candidate(s) at any stage in the process of selection in case any inadvertent mistake is detected even after issue of appointment letter.
- 9. In case of any difficulty in submitting application, please contact at 0130-228-1020.